



KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG HUKUM,
HAK ASASI MANUSIA, IMIGRASI, DAN PEMASYARAKATAN
REPUBLIK INDONESIA

SEKRETARIAT KEMENTERIAN KOORDINATOR

Jalan H.R. Rasuna Said Kav. X6 No.8 Kuningan, Jakarta Selatan 12940

Laman : <https://www.kumham-imipas.go.id> Pos-el : setkemenkohhip@gmail.com

Nomor : SES.1-UM.01.01-520
Sifat : Segera
Lampiran : 2 (dua) berkas
Hal : Pengumuman 10 Naskah Terbaik
dan Undangan Presentasi Karya Terbaik

Jakarta, 13 Oktober 2026

Yth. Peserta 10 Karya Terbaik Lomba Karya Literasi (terlampir)
di tempat

Dalam rangka Perayaan Hari Bakti Kedua Kementerian Koordinator Bidang Hukum, Hak Asasi Manusia, Imigrasi, dan Pemasyarakatan, serta sebagai bagian dari rangkaian pelaksanaan Lomba Karya Literasi, bersama ini kami sampaikan bahwa berdasarkan hasil penilaian tahap awal oleh Dewan Juri, Saudara/i terpilih sebagai peserta dengan naskah terbaik yang berhak mengikuti tahapan presentasi karya.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengundang Saudara/i untuk mengikuti presentasi karya literasi yang akan dilaksanakan secara daring melalui *zoom meeting*, dengan jadwal sebagai berikut:

hari,tanggal : Kamis, 15 Oktober 2026
waktu : 13.00 WIB s.d. selesai
media : *zoom meeting*
meeting ID : 829 9134 9812
passcode : 923994
dresscode : Batik

Adapun ketentuan pelaksanaan presentasi adalah sebagai berikut:

1. Peserta wajib mengikuti kegiatan presentasi sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
2. Peserta mempersiapkan materi presentasi yang memuat pokok-pokok gagasan, identifikasi masalah, analisis, solusi dan implementabilitas yang ditawarkan dalam naskah.
3. Peserta diberikan waktu presentasi selama **7 menit**, dilanjutkan dengan sesi tanya jawab 5 menit masing masing dewan juri.

4. Peserta diharapkan bergabung ke ruang zoom meeting paling lambat **15 menit** sebelum kegiatan dimulai.
5. Peserta memastikan perangkat, koneksi internet, serta audio dan video berfungsi dengan baik selama kegiatan berlangsung.
6. Bahan presentasi dikumpulkan kepada panitia selambat-lambatnya **Rabu, 14 Oktober 2026 Pukul 21.00 WIB** ke link <https://bit.ly/4zuXciy>.

Informasi lebih lanjut mengenai urutan presentasi akan disampaikan kemudian oleh panitia.

Demikian pengumuman dan undangan ini disampaikan. Atas partisipasi dan kerja sama Saudara/i, kami ucapkan terima kasih.



Lampiran I
 Surat Kepala Biro SDM, Organisasi, dan Hukum
 Nomor : SES.1-UM.01.01-520
 Tanggal : 13 Oktober 2026

**DAFTAR PESERTA 10 NASKAH TERBAIK LOMBA KARYA LITERASI
 DALAM RANGKA PERAYAAN HARI BAKTI KEDUA KEMENTERIAN KOORDINATOR
 BIDANG HUKUM, HAK ASASI MANUSIA, IMIGRASI, DAN PEMASYARAKATAN**

NO	NAMA PESERTA	INSTANSI	JUDUL KARYA	KET
1.	Bhakti Purnama Leonardo	BPHN	Simpul Kepercayaan: Merancang Ekosistem Koordinasi Terbuka Menuju Kemenko Kumham Imipas Yang Dipercaya Publik	Mengikuti presentasi
2.	Fauzy Adzhari	Guru	Jejak 360 Kumham: Menelusuri Pengaduan Lintas Kementerian Hingga Menjadi Perbaikan Kebijakan	Mengikuti presentasi
3.	Ika Merdekasari, S.Pd., M.Pd	UPTD SMP NEGERI 1 PAREPARE	Dari Ruang Kelas Untuk Kepercayaan Publik: Belajar Bersama Kemenko Kumham Imipas Menjadi Institusi Yang Dipahami dan Dipercaya	Mengikuti presentasi
4.	Mellia Silvy Irdianty	Dosen UIN Raden Mas Said	Dari Viral ke Vital: Mengubah Suara Publik Menjadi Sistem Peringatan Dini Kepercayaan Publik Kemenko Kumham Imipas	Mengikuti presentasi
5.	Muhammad Avience	<i>Legal Document Control</i>	Setelah Surat Dikirim: Keterlacakan Tindak Lanjut Rekomendasi Sebagai Jalan Kemenko Kumham Imipas Menjadi Institusi Yang Dipercaya Publik	Mengikuti presentasi
6.	Priskila Issak Benyamin	Dosen	Dari Koordinasi Ke Dampak: Mengawal Kemenko Kumham Imipas Menuju Kepercayaan Publik	Mengikuti presentasi

7.	Rela Sabtiana	BPS	Jangan Suruh Warga Memahami Birokrasi: Problem Gateway untuk Koordinasi Pemerintahan Berbasis Masalah Warga	Mengikuti presentasi
8.	Robby Effendi	Mahasiswa Magister Psikologi UMA, Medan	Dari Dikenal Menjadi Dipahami: Literasi Kelembagaan Publik sebagai Jalan Menuju Kepercayaan	Mengikuti presentasi
9.	Satria Goodman Hutabarat	Politeknik Imigrasi dan Pemasarakatan	Mengoordinasi dari Balik Layar, Dipercaya di Depan Publik: Merajut Kepercayaan Kemenko Kumham Imipas dari Pengenalan hingga Pengawasan Bersama	Mengikuti presentasi
10.	Zhafika Anindha Midya Utami., S.Tr.Keu., S.M	Kemenko Kumham Imipas	Satu Masalah Banyak Instansi, Memperkuat Peran Koordinasi Kemenko Kumham Imipas Melalui <i>Collaborative Governance</i>	Mengikuti presentasi



Kepala Biro SDM, Organisasi, dan Hukum

Achmad Fahrurazi

Lampiran II
Surat Kepala Biro SDM, Organisasi, dan Hukum
Nomor : SES.1-UM.01.01-520
Tanggal : 13 Oktober 2026

**TEKNIS PELAKSANAAN PRESENTASI PESERTA
10 NASKAH TERBAIK LOMBA KARYA LITERASI DALAM RANGKA HARI BAKTI
KEDUA KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG HUKUM, HAK ASASI MANUSIA,
IMIGRASI, DAN PEMASYARAKATAN**

A. KETENTUAN UMUM

1. Presentasi diikuti oleh 10 (sepuluh) peserta yang naskahnya ditetapkan sebagai 10 (sepuluh) naskah terbaik berdasarkan hasil penilaian dewan juri.
2. Presentasi dilaksanakan secara daring melalui aplikasi zoom meeting pada tanggal **15 Oktober 2026 pukul 13.00 WIB**.
3. Setiap peserta wajib mempresentasikan gagasan, analisis, solusi dan implementasi yang dituangkan dalam naskah karya literasi.
4. Peserta wajib mengikuti seluruh rangkaian kegiatan sesuai jadwal yang telah ditetapkan oleh panitia.
5. Peserta wajib mengikuti presentasi sesuai jadwal yang telah ditetapkan. Peserta yang tidak hadir pada jadwal tersebut dinyatakan gugur, dan tidak diberikan kesempatan untuk mengikuti presentasi pada waktu atau hari pengganti.
6. **Seluruh keputusan panitia dalam penyelenggaraan lomba bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.**

B. Ketentuan Pelaksanaan Presentasi

1. Setiap peserta memperoleh waktu presentasi selama 7 menit dan waktu tanya jawab selama 5 menit untuk masing-masing dewan juri.
2. Presentasi dilakukan secara berurutan berdasarkan nomor urut yang ditetapkan oleh panitia.
3. Peserta dapat menggunakan bahan tayang berupa PowerPoint atau media presentasi lainnya yang relevan dengan substansi naskah.
4. Bahan tayang harus memuat pokok-pokok naskah secara ringkas, sistematis dan mudah dipahami serta tidak mengganti substansi naskah yang telah disampaikan.
5. Presentasi sekurang-kurangnya memuat:
 - 1) Judul dan latar belakang penulis;
 - 2) Pendahuluan singkat;
 - 3) Identifikasi masalah;
 - 4) Analisis;
 - 5) Solusi;
 - 6) Implementasi;
 - 7) Penutup
6. Dewan juri dapat mengajukan pertanyaan, klarifikasi atau pendalaman terhadap substansi naskah dan materi presentasi.
7. Peserta wajib menyampaikan presentasi secara mandiri dan bertanggung jawab atas orisinalitas gagasan yang disampaikan.

C. Persiapan Peserta

1. Peserta wajib bergabung ke ruang Zoom Meeting paling lambat 15 menit sebelum kegiatan dimulai.
2. Peserta menggunakan nama tampilan Zoom dengan format: **Nomor Urut Pada Lampiran_Nama Lengkap**.
3. Peserta memastikan perangkat, koneksi internet, mikrofon, kamera, dan bahan presentasi berfungsi dengan baik.
4. Peserta menyiapkan bahan tayang dalam format PDF atau PowerPoint dan menyampaikannya kepada panitia sebelum pelaksanaan presentasi sesuai batas waktu yang ditentukan.
5. Peserta wajib menggunakan pakaian batik selama kegiatan berlangsung.
6. Peserta yang belum mendapat giliran presentasi wajib tetap berada dalam ruang Zoom atau mengikuti arahan panitia.

D. Tata Tertib Presentasi

1. Peserta wajib mengikuti arahan moderator dan panitia selama kegiatan berlangsung.
2. Peserta menyampaikan presentasi dengan bahasa yang santun, jelas, sistematis, dan sesuai dengan kaidah bahasa Indonesia yang baik.
3. Peserta wajib hadir tepat waktu sesuai jadwal yang diberikan.
4. Peserta tidak diperkenankan mengganggu jalannya presentasi peserta lain.
5. Peserta wajib menjaga etika komunikasi selama sesi tanya jawab dan menghormati pendapat maupun pertanyaan dewan juri.
6. Panitia atau moderator berwenang mengingatkan peserta apabila waktu presentasi telah berakhir.
7. Apabila terjadi kendala teknis, peserta wajib segera menghubungi panitia melalui saluran komunikasi yang telah ditentukan.

E. Penutup

Hal-hal yang belum diatur dalam teknis pelaksanaan ini akan disampaikan lebih lanjut oleh panitia. Seluruh peserta diharapkan mengikuti ketentuan yang telah ditetapkan agar kegiatan presentasi berjalan tertib, lancar, dan objektif.



Kepala Biro SDM, Organisasi, dan Hukum

Achmad Fahrurazi